

POLITICA PER LA TUTELA DELL'AMBIENTE E PER LA SALUTE E SICUREZZA SUL LAVORO E LA RESPONSABILITA' SOCIALE

COPYRIGHT FINCANTIERI NEXTECH S.p.A. ALL RIGHTS RESERVED.

All information in this document is covered by industrial and intellectual property. The contents of this document, owned by **FINCANTIERI NEXTECH S.p.A.**, is confidential and is made available without responsibility for any errors or omissions. It is forbidden any reproduction, dissemination and use, even partial, in the absence of an express written permission of **FINCANTIERI NEXTECH S.p.A.**

SOMMARIO

1	SCOPO E CAMPO DI APPLICAZIONE	3
2	VALIDITÀ	3
3	RIFERIMENTI	3
4	DEFINIZIONI E ACRONIMI	4
5	POLITICA PER LA TUTELA DELL'AMBIENTE E PER LA SALUTE E SICUREZZA SUL LAVORO E LA RESPONSABILITA' SOCIALE	5
5.1	GESTIONE DEI RISCHI.....	7
5.2	RIESAME	8
5.3	VIOLAZIONI DELLA POLITICA.....	8

1 SCOPO E CAMPO DI APPLICAZIONE

La presente politica ha lo scopo di integrare la gestione degli aspetti ambientali, della tutela della salute e sicurezza dei lavoratori e della responsabilità sociale negli obiettivi di business di Fincantieri NexTech. Questo approccio mira a garantire la sostenibilità, la redditività e la competitività a lungo termine dell'azienda.

Il campo di applicazione della politica copre tutte le attività aziendali, inclusi i cantieri esterni, e coinvolge tutte le parti interessate, compresi i dipendenti, i fornitori e gli appaltatori. La politica si basa sul rispetto delle normative vigenti in materia di ambiente, salute e sicurezza, e sui requisiti degli standard volontari ISO 14001, ISO 45001 e SA8000. Essa promuove la partecipazione attiva dei dipendenti nella prevenzione dei rischi e nella tutela dell'ambiente e della salute e sicurezza, nonché il miglioramento continuo delle prestazioni aziendali.

2 VALIDITÀ

La presente politica è valida per le Società del Gruppo FINCANTIERI NEXTECH, che possono adottarla integralmente oppure dotarsi di politiche conformi con essa, compatibilmente con le normative applicabili e con i propri processi aziendali. Per maggiori dettagli si veda la **PR4.2-03_FIN - Gestione della Documentazione**.

L'applicabilità è specificata nell'elenco documentazione di sistema (**DRQ 423-01 Elenco documenti del SGI Gruppo FC NXT**) e/o nei documenti delle società del Gruppo.

L'elenco aggiornato delle Società del Gruppo FINCANTIERI NEXTECH è disponibile sui siti web aziendali¹.

3 RIFERIMENTI²

CODICE	DENOMINAZIONE
UNI EN 9100	Sistemi di gestione per la qualità – Requisiti per le organizzazioni dell'aeronautica, dello spazio e della difesa.
UNI EN ISO 9001	Sistemi di gestione per la qualità - Requisiti
UNI EN ISO 14001	Sistemi di gestione ambientale - Requisiti e guida per l'uso
UNI ISO 45001	Sistemi di gestione per la salute e sicurezza sul lavoro – Requisiti e guida per l'uso
ISO/IEC 27001	Tecnologia delle informazioni - Tecniche di sicurezza - Sistemi di gestione della sicurezza delle informazioni - Requisiti
ISO 37001	Sistemi di gestione per la prevenzione della corruzione
SA 8000	Responsabilità Sociale d'Impresa
AQAP 2110	NATO Quality Assurance Requirements for design, development and production
AS6081 - A	Counterfeit Electrical, Electronic, and Electromechanical (EEE) Parts: Avoidance, Detection, Mitigation, and Disposition - Independent Distribution

Tabella 1 – Riferimenti normativi

¹ www.fincantierinextech.com, www.fincantieri.com.

² Tutte le normative citate nel campo riferimenti, se non diversamente espresso sono da intendersi nella versione riportata all'interno del DRQ423-02 Elenco dei documenti di origine esterna.

NOTA

Tutti i documenti sopra riportati, se non diversamente specificato, si intendono aggiornati all'ultima edizione valida

4 DEFINIZIONI E ACRONIMI

ELEMENTO	DESCRIZIONE
HSE	Health, Safety, and Environment (Salute, Sicurezza e Ambiente) - Rappresenta l'insieme delle pratiche e delle politiche adottate per garantire la salute e la sicurezza dei lavoratori e la tutela dell'ambiente.
RSPP	Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione
PR	Procedura
SGI	Sistema di Gestione Integrato, comprendente tutti gli schemi di certificazione in possesso dell'organizzazione
ONU	Organizzazione delle Nazioni Unite - Un'organizzazione internazionale fondata nel 1945 per promuovere la pace, la sicurezza e la cooperazione internazionale.
ILO	International Labour Organization (Organizzazione Internazionale del Lavoro) - Un'agenzia delle Nazioni Unite che si occupa di promuovere i diritti dei lavoratori, incoraggiare opportunità di lavoro dignitoso, migliorare la protezione sociale e rafforzare il dialogo sulle questioni legate al lavoro.

Tabella 2 - Definizioni e acronimi

5 POLITICA PER LA TUTELA DELL'AMBIENTE E PER LA SALUTE E SICUREZZA SUL LAVORO E LA RESPONSABILITA' SOCIALE

L'azienda, in linea con le politiche aziendali, ritiene importante integrare la gestione degli aspetti ambientali della tutela della salute e sicurezza dei lavoratori e la propria responsabilità sociale negli obiettivi di business per il mantenimento a lungo termine dei livelli di sostenibilità, redditività e competitività. In tale ottica i principi adottati dall'azienda sono:

- Il rispetto delle normative vigenti in materia di ambiente e sicurezza e salute e dei requisiti degli standard volontari ISO 14001 e ISO 45001 e standard SA8000
- la piena realizzazione dei requisiti richiesti dalle norme
- Lo sviluppo di politiche e linee guida per la tutela dell'ambiente, della sicurezza e dalla salute dei lavoratori nell'ottica di conseguire il miglioramento continuo delle prestazioni;
- La promozione della partecipazione dei dipendenti al processo di prevenzione dei rischi, di salvaguardia dell'ambiente e di tutela della salute e sicurezza nei confronti di sé stessi, dei colleghi e di terzi;
- La soddisfazione delle aspettative delle parti interessate e degli obblighi formali sottoscritti dalla Società, come presupposto fondamentale alla creazione di valore e alla promozione dello sviluppo sostenibile.

In particolare, l'Organizzazione profonde il massimo impegno:

- al rispetto della normativa vigente nazionale, delle convenzioni e delle raccomandazioni dell'ILO (Organizzazione Internazionale del Lavoro) e dell'ONU (Organizzazione delle Nazioni Unite);
- al rigetto di pratiche che violino i diritti umani in generale e quelli del lavoratore in particolare (procedure disciplinari che comprendano punizioni corporali e/o coercizioni mentali o fisiche, lavoro minorile, discriminazioni sul posto di lavoro per genere, orientamento sessuale, religione, razza, età, nazionalità, affiliazione politica);
- alla promozione ed al miglioramento delle condizioni di lavoro sicure e salubri per la prevenzione di lesioni e malattie correlate al lavoro;
- al coinvolgimento di tutti i fornitori di beni, attività e servizi e il loro impegno nei confronti della responsabilità sociale conformandosi a tutti i requisiti della norma di riferimento;
- al rispetto e sostegno della propria dichiarazione di principi di Responsabilità Sociale;
- al coinvolgimento di tutto il personale e degli stakeholders (in particolare dei fornitori) tramite la diffusione della Politica, dei principi di responsabilità sociale, ambientale e salute e sicurezza, oltre che dei risultati attesi e ottenuti dal Sistema di Gestione integrato.
- ad individuare i punti di forza e di debolezza dell'organizzazione al fine di eliminare i pericoli e ridurre i rischi per l'ambiente e la salute e la sicurezza sul lavoro;
- nel valutare sistematicamente l'incidenza sull'ambiente e sulla salute e sicurezza dei lavoratori di ogni attività svolta o terziarizzata, per controllarla e ridurla, anche al fine di evitare e/o gestire adeguatamente le situazioni di emergenza
- nel rilevare sistematicamente gli impatti ambientali delle proprie attività e di quelle terziarizzate, comprenderne gli effetti e individuarne le cause

- nel valutare in anticipo gli impatti sull'ambiente e sulla salute e sicurezza di tutte le nuove attività e di tutti i nuovi prodotti e processi;
- nel valutare gli investimenti e le modifiche agli impianti, considerando, oltre agli aspetti economico-finanziari, anche gli aspetti ambientali e di sicurezza;
- nell'assicurare il continuo aggiornamento tecnologico e professionale delle risorse aziendali;
- nell'assicurare l'impegno al miglioramento continuo e alla prevenzione dell'inquinamento;
- nel migliorare la gestione delle sostanze pericolose utilizzando prodotti e materiali con minor impatto possibile sull'ambiente e sulla salute e sicurezza dei lavoratori;
- nell'ottimizzazione della gestione di rifiuti, attraverso la raccolta differenziata dei rifiuti prodotti e la sensibilizzazione del personale
- nella promozione di attività volte ad incentivare l'efficienza energetica e alla riduzione delle emissioni di CO₂, alla raccolta differenziata e al risparmio della risorsa idrica, più in generale, alla tutela ambientale.
- Nella gestione di attività nei cantieri esterni nel pieno rispetto dell'ambiente e delle normative di sicurezza
- Ad informare tutte le persone che operano per l'organizzazione dei pericoli connessi alle attività produttive e formarle adeguatamente per la prevenzione dei rischi:
- A garantire attività di informazione e formazione continua al personale delle aziende fornitrici al fine di analizzare l'esposizione ai rischi, le cause degli incidenti e/o dei near misses e di tutti gli aspetti che possono avere specifiche ricadute sulla salute e sicurezza
- A mantenere l'adeguatezza igienica e sanitaria degli ambienti di lavoro
- A diffondere la presente politica a tutte le funzioni dell'organizzazione, ai propri clienti e ai propri fornitori ed appaltatori.

In occasione dei riesami della Direzione, questo documento verrà sottoposto a riesame per assicurarne l'adeguatezza. Al fine di realizzare la politica e gli obiettivi generali di cui sopra, l'Amministratore Delegato ha affidato a ciascun Responsabile dei vari processi le seguenti attività:

- Diffondere la linea politica dell'ambiente e della salute sicurezza e responsabilità sociale ed informare il personale a tutti i livelli sulle strategie di implementazione;
- Sviluppare programmi di gestione dell'ambiente e salute e sicurezza sul lavoro, al fine di raggiungere gli obiettivi nel pieno rispetto ivi previsti e ottimizzare la gestione delle risorse;
- Sensibilizzare le risorse sull'attenzione sulla tutela dell'ambiente e della salute e sicurezza propria, dei colleghi e di terzi
- Monitorare i processi del flusso organizzativo e gli impatti da essi generati, al fine di elaborare strategie di miglioramento continuo ed eliminare pericoli e rischi ambientali e di salute e sicurezza

Nel fornire i propri servizi e prodotti, la società opera secondo precisi criteri documentati e supportati da un Sistema di gestione per l'ambiente, salute e la sicurezza dei lavoratori e responsabilità sociale rivolgendo la massima attenzione ai seguenti aspetti:

- Determinare i fattori esterni ed interni rilevanti per le finalità aziendali e indirizzi strategici e che influenzano la sua capacità di conseguire il risultato atteso per il proprio sistema di gestione per l'ambiente e la salute e la sicurezza;
- fornire informazioni alle parti interessate per meglio comprendere l'impatto (in termini di bilancio fra "costi e benefici") di una buona gestione degli aspetti ambientali, salute e sicurezza e responsabilità sociale;

- ridurre al minimo i rischi tramite il controllo/miglioramento dei processi e delle procedure di gestione;
- ricercare ed utilizzare tecnologie avanzate e sicure, in conformità alle normative più restrittive in materia di ambiente e sicurezza;
- fornire informazioni alle parti interessate per meglio comprendere l'impatto (in termini di bilancio fra "costi e benefici") delle soluzioni proposte;
- definire e tenere sotto controllo opportuni indicatori che permettano di avere una valutazione continua sull'attività svolta in materia di ambiente, salute e sicurezza e responsabilità sociale;
- responsabilizzare tutte le figure coinvolte nelle diverse fasi dei processi;
- assicurare la massima collaborazione alle parti interessate fornendo loro il massimo supporto e mettendo a loro disposizione il materiale tecnico e la propria esperienza;
- pieno rispetto delle normative tecniche, ambientali, di sicurezza e di igiene sul lavoro, e loro imposizione al cliente;
- cura nella scelta di collaboratori/fornitori qualificati, che condividano i principi di serietà e qualità della società.

La collaborazione di tutte le parti interessate all'azienda, interne ed esterne, costituisce il presupposto per la periodica attività di monitoraggio e il continuo miglioramento del Sistema di gestione integrato. Miglioramento continuo che per l'Organizzazione rappresenta un impegno imprescindibile dalla crescita aziendale.

A tale impegno l'Organizzazione assolve attraverso la pianificazione e l'attuazione di audit interni e la definizione e il monitoraggio di appositi indicatori di processo che vengono analizzati in occasione del periodico riesame della direzione del Sistema di Gestione Integrato. Il Riesame rappresenta un'occasione per la definizione delle Azioni di miglioramento.

L'Organizzazione, ritenendo indispensabile il coinvolgimento di tutti gli Stakeholders, dichiara la propria disponibilità a ricevere e concordare dei momenti di incontro con tutte le parti interessate, volti alla verifica delle attività dell'Organizzazione in relazione al proprio Sistema di Gestione Integrato.

La presente Politica viene portata a conoscenza di tutte le parti interessate tramite incontri periodici di informazione e formazione, per tutti i dipendenti e all'esterno affinché tutto ciò possa contribuire a migliorare le condizioni generali di gestione e valorizzazione del patrimonio umano.

5.1 GESTIONE DEI RISCHI

L'alta direzione di FINCANTIERI NEXTECH ha istituito ed attua un approccio basato sulla valutazione quantitativa e qualitativa dei rischi inerenti all'utilizzo di parti contraffatte, riducendo o tenendo sotto controllo gli effetti indesiderati.

Il processo di gestione dei rischi si sviluppa attraverso la valutazione dei rischi e tramite la misurazione di valori oggettivi che permettono poi di definire le contromisure per abbattere e rendere accettabile il valore del rischio residuo associato al target. In tal senso vengono adottati strumenti informatici e metodi deterministici che permettono di misurare l'efficacia dell'applicazione delle azioni e soprattutto la replicabilità della valutazione al fine di mantenere il processo di miglioramento. Le metodologie e l'analisi dei rischi vengono riesaminate ad intervalli di tempo definiti, per garantire la correttezza del processo, l'allineamento dei risultati rispetto al contesto aziendale e fornire opportunità di miglioramento.

5.2 RIESAME

Il riesame della presente Politica viene effettuato periodicamente dall'Alta Direzione al fine di valutarne l'efficienza e l'efficacia nell'ambito del SGI ed al fine di garantire l'adozione delle azioni atte a consentirne il miglioramento continuo secondo i requisiti minimi definiti dalle rispettive norme. Il riesame della Politica viene effettuato ogni qual volta si verificano situazioni per le quali viene richiesta una modifica degli obiettivi aziendali che possono avere impatto sulla Qualità del servizio/prodotto.

5.3 VIOLAZIONI DELLA POLITICA

La presente Politica deve essere osservata da tutto il personale coinvolto nel pieno rispetto del Codice Etico e del Modello Organizzativo e Gestionale di FINCANTIERI NEXTECH redatto in conformità al D. Lgs. 231/01.

**

La Direzione